

ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СВЯТО-СИМЕОНОВСКАЯ ГИМНАЗИЯ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Е.В. Конорева/

Приказ №83/с
от «01» сентября 2017 г.

Положение
об организации внеурочной деятельности

Екатеринбург, 2017

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Гражданским кодексом РФ, Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утверждённым приказом Министерства Образования и науки РФ « Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» от 06.10.2009 №373, Типовым положением об образовательном учреждении, «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях 2.4.28.21-10», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 №189, Уставом ЧОУ Свято-Симеоновская гимназия (далее ОУ).

1. Общие положения

1.1. Внеурочная деятельность учащихся – специально организованная деятельность учащихся 1-4 классов, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в ОУ (далее – внеурочная деятельность), отличная от урочной системы обучения.

1.2. Внеурочная деятельность организуется в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования.

1.3. время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, на реализацию основной образовательной программы.

2. Цель и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов учащихся 1-4 классов ОУ в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования ОУ.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализации индивидуальных потребностей учащихся школы путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.3. Внеурочная деятельность может быть использована на введение курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности.

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются ОУ в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен осуществляться в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся, обеспечивает достижение планируемых результатов учащихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования ОУ.

3.2. Внеурочная деятельность организуется

- по направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, и т.д.;
- по видам: игровая, познавательная, досугово-развлекательная, проблемно-ценностное общение, художественное творчество, социальная преобразующая добровольческая деятельность, техническое творчество, трудовая деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность, туристско-краеведческая деятельность;
- в формах: экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые исследования, общественно-полезные практики и т.д.

4. Организация внеурочной деятельности.

4.1. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются ОУ самостоятельно.

4.2. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов: комплексные, тематические, ориентированные на достижение результатов, по конкретным видам внеурочной деятельности и индивидуальные.

4.3. Структура образовательной программы внеурочной деятельности:

- пояснительная записка;
- учебно-тематическое планирование (по годам обучения);
- показатели эффективности достижения планируемых результатов;
- планируемые результаты;
- ресурсное обеспечение программы.

4.4. Порядок смены видов и форм учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования ОУ.

- 4.5. На внеурочную деятельность отводится в каждом классе 1- часов в неделю.
- 4.6. Внеурочная деятельность может быть организована с использованием возможностей учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта.
- 4.7. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями начальных классов ОУ, педагогами учреждений дополнительного образования.
- 4.8. Учащиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.
- 4.9. Учет занятости учащихся внеурочной деятельностью осуществляется классным руководителем в журнале учета. Журнал учета должен содержать следующую информацию: дата проведения занятия, ФИО учащихся, содержание и форма проведения занятия, ФИО учителя (педагога). Содержание занятий в журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.
- 4.10. Организация внеурочной деятельности должна обеспечивать возможность выбора двигательного-активных, физкультурно-спортивных занятий. Для первоклассников оптимальным является посещение не более 2-х внеурочных занятий, одно из которых должно быть двигательным-активным. Продолжительность занятия не должна превышать 40 минут с перерывом между занятиями не менее 10 минут для отдыха детей и проветривания помещения.
- 4.11. В организации внеурочной деятельности обучающихся физкультурно-оздоровительная работа включает подвижные и спортивные игры, несложные спортивные упражнения, занятия на специально оборудованных площадках со спортивным инвентарем и т.д.
- 4.12. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется классным руководителем.
- 4.13. Учет проведенных занятий внеурочной деятельности педагоги фиксируют в отдельном журнале.

5. Ответственность.

5.1. Администрация школы

5.1.1. организует процесс разработки, рецензирования и утверждения программы внеурочной деятельности, контроль выполнения программ внеурочной деятельности, контроль ведения журналов внеурочной деятельности.

5.2. Классные руководители

5.2.1. В своей работе руководствуются должностной инструкцией классного руководителя.

5.2.2. Осуществляют контроль посещаемости обучающимися 1-4 классов