

ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СВЯТО-СИМЕОНОВСКАЯ ГИМНАЗИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
/Е.В. Конорева/
Приказ № 83/1
от «01» сентября 2017 г.



Положение
о порядке приема в частное общеобразовательное
учреждение «Свято-Симеоновская гимназия»

Екатеринбург, 2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее по тексту именуемое «Правила») определяет порядок приёма обучающихся в Частное общеобразовательное учреждение «Свято — Симеоновская гимназия», созданное Централизованной религиозной организацией Екатеринбургская Епархия Русской Православной Церкви, далее по тексту именуемое «Гимназия», для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — основные общеобразовательные программы).

1.2. Прием граждан в Частное общеобразовательное учреждение «Свято — Симеоновская гимназия» осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации « Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ
- Приказа Минобрнауки России от 22.01.2014 №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Главного государственного санитарного врача РФ « О введении в действие Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013г. и Уставом Частного общеобразовательного учреждения «Свято — Симеоновская гимназия».

1.3. Основной целью образовательного процесса в Гимназии является получение обучающимися образования, включающего в себя реализацию образовательных программ и государственных стандартов, а также религиозно-нравственное образование и воспитание обучающихся в духе православной христианской нравственности и традиций Русской Православной Церкви, содействующее восстановлению и развитию традиций русской православной культуры.

2. Общие требования к приему обучающихся:

2.1. В Гимназии на ступени начального общего, среднего (основного) общего и общего образования принимаются дети, имеющие право на получение образования соответствующего уровня в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

2.2. Численный состав обучающихся в Гимназии определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса.

Количество классов — комплектов в Гимназии устанавливается исходя из прогнозируемой численности обучающихся, предельной численности обучающихся в классе согласно Устава Учреждения, но более 20 человек.

2.3. Родитель (законный представитель) ребенка обязан письменно зафиксировать в договоре об оказании образовательных услуг факт своего ознакомления и согласия с нормативными документами образовательного учреждения.

С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом Гимназии, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, Гимназия размещает копии указанных документов на официальном сайте учреждения, или иным образом доводит их до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

2.4. Настоящие Правила не могут противоречить порядку приема детей в Гимназию, определенному его Учредителем и закрепленному в Уставе Учреждения. В случае возможных противоречий следует руководствоваться положениями Устава Гимназии

3. Прием детей в первые классы Гимназии.

3.1. В первые классы Гимназии принимаются дети 7-го и 8-года жизни по усмотрению родителей (законных представителей) ребенка. Прием в образовательное учреждение детей 7-го года жизни осуществляется при достижении ими к 01 сентября учебного года возраста не менее 6-ти лет 6-ти месяцев.

3.2. В первый класс Гимназии принимаются дети, достигшие к 01 сентября учебного года возраста 6 лет 6-ти месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими 8-ми лет, по заявлению родителей(законных представителей) детей Учредитель в праве разрешить приём детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.3. Запись детей в первые классы Гимназии осуществляется с 01 февраля по 01 сентября текущего года по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

3.4. Зачисление детей в первые классы Гимназии оформляется соответствующим Приказом Директора Гимназии не позднее 30 августа текущего года и доводится до сведения родителей (законных представителей) детей.

3.5. Для зачисления ребенка в первый класс Гимназии его родители (законные

представители) предъявляют свои паспорта и представляют в Гимназию следующие документы:

- заявление о зачислении ребенка в первый класс Гимназии,
- медицинскую карту ребенка,
- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка (оригинал возвращается родителям (законным представителем)).
- Справку о регистрации о месте жительства (при наличии городской прописки).

Свидетельство о рождении ребенка, подтверждающее его фактический возраст на 01 сентября текущего года, предъявляется родителями (законными представителями) лично при подаче заявления в Гимназию, для оформления личного дела ребенка предоставляется копия.

Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) при наличии документов, подтверждающих регистрацию на территории проживания ребенка.

3.6. Документы, представленные родителями (законными представителями) ребенка регистрируются в журнале приема заявлений о зачислении в первый класс.

3.7. В первый класс Гимназии принимаются дети, не имеющие медицинских противопоказаний к занятиям интенсивным трудом на программном материале повышенного уровня.

3.8. Прием детей в Гимназию проводится по результатам собеседования. Собеседование с ребенком и его родителями (законными представителями) проводит Приемная комиссия Гимназии, состав которой утверждается Директором Гимназии. Председателем Приемной комиссии является Директор Гимназии.

3.9. Прием детей в Гимназию оформляется соответствующим приказом Директора на основании решения Приемной комиссии.

3.10. Порядок перевода обучающихся в следующий класс образовательного учреждения осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании в РФ» и на основании Устава образовательного учреждения.

4. Порядок зачисления детей во 2-11 классы при переводе из другого образовательного учреждения.

4.1. Для зачисления ребенка во 2-9 классы при переводе обучающегося из другого образовательного учреждения его родители (законные представители) предъявляют свои паспорта и представляют в Учреждение следующие документы:

- заявление о зачислении ребенка в соответствующий класс Учреждения,
- медицинскую карту ребенка,
- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка(паспорта) (оригинал возвращается родителям (законным представителям)),

- личное дело обучающегося (или выписки из него),
- ведомость текущих оценок обучающегося, заверенную печатью Учреждения, в котором он обучался ранее (при переводе обучающегося в течении учебного года).

4.2. Прием на ступени начального общего, основного общего и среднего общего образования для продолжения обучения детей и подростков, ранее обучавшихся в других общеобразовательных учреждениях при наличии свободных мест.

4.3. Комплектование десятых классов Гимназии проводится в период с 15 июня по 31 августа текущего года из числа обучающихся, окончивших девять классов и имеющих право на получение среднего общего образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Для зачисления в 10-11 классы обучающегося при переводе его из другого образовательного учреждения его родители (законные представители) представляют следующие документы:

- заявление о зачислении ребенка в соответствующий класс Гимназии,
- медицинскую карту ребенка,
- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка и паспорта (оригинал возвращается родителям (законным представителям),
- аттестат об основном общем образовании,
- личное дело обучающегося (или выписки из него),
- ведомость текущих оценок обучающегося, заверенную печатью образовательной организации, в которой он обучался ранее (при переводе обучающегося в течении учебного года)

5. Заключительные положения

5.1. С целью проведения организованного приема в первый класс Гимназия не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте учреждения, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 августа — информацию о наличии свободных мест для приема детей.

5.2. Прием граждан в Гимназию осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

5.3. Родители (законные представители) закрепленных лиц дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребёнка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

5.4. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

5.5. При приеме во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее, с ведомостью результатов промежуточной аттестации (текущими оценками).

5.6. При приеме в Гимназию на ступень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

5.7 Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Гимназии, Уставом Гимназии, иными Локальными актами фиксируется в договоре об оказании образовательных услуг и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

5.8. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.9. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Гимназию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Гимназии, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

5.10. На каждого ребенка, зачисленного во второй и последующий классы, Гимназия продолжает вести личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее, а в случае его отсутствия заводит новое личное дело, и переносит туда предоставленную об обучающемся информацию.